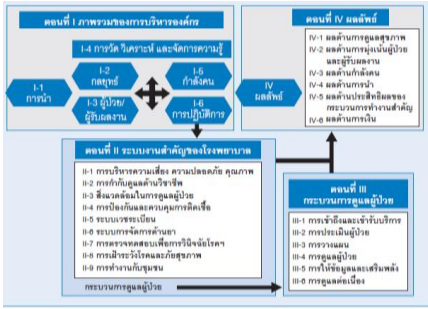
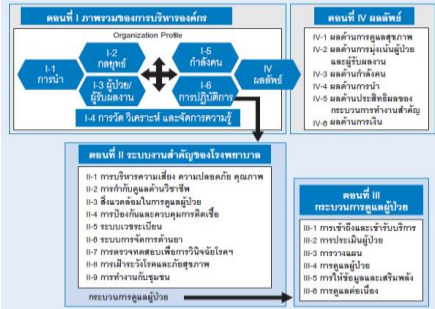


ตารางแสดงเนื้อหาส่วนที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม ในหนังสือมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ
ฉบับที่ 4 พิมพ์ครั้งที่สอง (ปรับปรุง มกราคม 2562)

หน้า	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งแรก (มกราคม 2561)	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งที่สอง (มกราคม 2562)
5, 43, 166, 167, 168, 172, 182, 184	แก้ไขคำว่า ตัววัด เป็น ตัวชี้วัด	
6	4) การนำเสนอเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อวิพากษ์	4) การนำเสนอเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อวิพากษ์ (presentation)
9, 51, 133	แผนภาพกรอบมาตรฐาน (Framework) 	แก้ไขแผนภาพกรอบมาตรฐาน (Framework) 
14	ก. การกำกับดูแลองค์กร (1) ระบบกำกับดูแลองค์กร ทบทวนและประสบความสำเร็จในประเด็นต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> - ความรับผิดชอบในการกระทำของผู้มีระดับสูง; - ความรับผิดชอบต่อแผนกลยุทธ์; - ความรับผิดชอบด้านการเงิน; - ความโปร่งใสในการดำเนินการ; - การตรวจสอบภายในและภายนอกที่เป็นอิสระและมีประสิทธิภาพ; - การพิทักษ์ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย. (2) องค์กรประเมินผลการดำเนินการของผู้มีระดับสูงระบบการนำ ระบบกำกับดูแลองค์กร และนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงผู้นำและระบบการนำ.	ก. การกำกับดูแลองค์กร (1) ระบบกำกับดูแลองค์กร ทบทวนและประสบความสำเร็จในประเด็นต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> - ความรับผิดชอบในการกระทำของผู้มีระดับสูง; - ความรับผิดชอบต่อแผนกลยุทธ์; - ความรับผิดชอบด้านการเงิน; - ความโปร่งใสในการดำเนินการ; - การตรวจสอบภายในและภายนอกที่เป็นอิสระและมีประสิทธิภาพ; - การพิทักษ์ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย. (2) องค์กรประเมินผลการดำเนินการของผู้มีระดับสูงระบบการนำ ระบบกำกับดูแลองค์กร และนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงผู้นำและระบบการนำ.
20	ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (1) องค์กรระบุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ ค่าเป้าหมายและกำหนดเวลาที่จะบรรลุ. (2) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตอบสนองความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลักขององค์กร ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และโอกาสเชิงกลยุทธ์. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์สะท้อนสมดุลระหว่างความต้องการด้านต่างๆ ขององค์กร.	ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (1) องค์กรระบุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ ค่าเป้าหมายและกำหนดเวลาที่จะบรรลุ. (2) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตอบสนองความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลักขององค์กร ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และโอกาสเชิงกลยุทธ์. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์สะท้อนสมดุลระหว่างความต้องการด้านต่างๆ ขององค์กร.

หน้า	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งแรก (มกราคม 2561)	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งที่สอง (มกราคม 2562)
22	แก้ไขคำในกล่องข้อความ การออกแบบบริการ (I-3.2a)	เป็น การออกแบบบริการ (I-3.2 ก.)
23, 37, 50	แก้ไขคำว่า ลูกค้ายื่น เป็น ผู้รับผลงานอื่น	
26	(1) องค์กรนำความต้องการและความคาดหวังของผู้ป่วย/ผู้รับผลงานอื่น มากำหนดคุณลักษณะของบริการ.	(1) องค์กรนำความต้องการและความคาดหวังของผู้ป่วย/ผู้รับผลงานอื่น มากำหนดคุณลักษณะของบริการ.
33	ก. ข้อมูลและสารสนเทศ (1) องค์กรตรวจสอบข้อมูลและทำให้มั่นใจในคุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศว่ามีความแม่นยำถูกต้อง คงสภาพเชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน (accuracy & validity, integrity & reliability, currency). ข. การจัดการระบบสารสนเทศ (2) องค์กรทำให้มั่นใจในความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูล/ สารสนเทศที่ถ้ารั่วไหลแล้วจะเกิดผลกระทบได้มาก มีการรักษาความลับและการเข้าถึงตามสิทธิที่เหมาะสม มีการป้องกัน ตรวจสอบ ตอบสนอง และฟื้นฟูระบบสารสนเทศจากการถูกโจมตีจากภายนอก.	ก. ข้อมูลและสารสนเทศ (1) องค์กรตรวจสอบข้อมูลและทำให้มั่นใจในคุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศว่ามีความแม่นยำ ถูกต้อง คงสภาพ เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน (accuracy & validity, integrity & reliability, currency). ข. การจัดการระบบสารสนเทศ (2) องค์กรทำให้มั่นใจในความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูล/ สารสนเทศที่ถ้ารั่วไหลแล้วจะเกิดผลกระทบได้มาก มีการรักษาความลับและการเข้าถึงตามสิทธิที่เหมาะสม มีการป้องกัน ตรวจสอบ ตอบสนอง และฟื้นฟูระบบสารสนเทศจากการถูกโจมตีจากภายนอก.
35, 37, 57, 114, 119	แก้ไขคำว่า ทรัพยากรบุคคล เป็น กำลังคน	
36	แก้ไขคำสะกดผิดในกล่องข้อความ ข. การพัฒนากำลังคนและผู้นำ หัวข้อที่ (3) คำว่า การดำเนินงาน เป็น การดำเนินงาน	
37	ก. ชีตความสามารถ และความเพียงพอของกำลังคน (1) องค์กรจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลที่คำนึงถึงข้อกำหนดของสภาวิชาชีพร่วมกับบริบทขององค์กร. แผนระบุขีดความสามารถและกำลังคนที่ต้องการในแต่ละส่วนงานเพื่อให้สามารถจัดบริการที่ต้องการได้. มีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตามความรู้ความสามารถและข้อกำหนดในกฎหมาย. ขอบเขตการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะ ของบุคลากร ผู้ประกอบวิชาชีพอิสระ และรวมถึงอาสาสมัคร (ถ้ามี) ขอบข่ายอำนาจของบุคลากรเหล่านั้น.	ก. ชีตความสามารถ และความเพียงพอของกำลังคน (1) องค์กรจัดทำแผนบริหารกำลังคนที่คำนึงถึงข้อกำหนดของสภาวิชาชีพร่วมกับบริบทขององค์กร. แผนระบุขีดความสามารถและกำลังคนที่ต้องการในแต่ละส่วนงานเพื่อให้สามารถจัดบริการที่ต้องการได้. มีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตามความรู้ความสามารถและข้อกำหนดในกฎหมาย. ขอบเขตการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน และสมรรถนะ ของบุคลากร ผู้ประกอบวิชาชีพอิสระ และรวมถึงอาสาสมัคร (ถ้ามี) ขอบข่ายอำนาจของบุคลากรเหล่านั้น.
39, 73, 80, 81, 105	แก้ไขคำว่า แก๊ส เป็น ก๊าซ	
39	ค. สุขภาพและความปลอดภัยของกำลังคน	ค. สุขภาพและความปลอดภัยของกำลังคน

หน้า	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งแรก (มกราคม 2561)	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งที่สอง (มกราคม 2562)
	<p>(1) องค์กรจัดให้มีโปรแกรมสุขภาพและความปลอดภัยเพื่อคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของกำลังคน ประกอบด้วย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การจัดให้มีเสื้อผ้าและอุปกรณ์ป้องกันตัวสำหรับกำลังคน; ● การประเมินสถานที่ทำงาน ในประเด็นความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัยของกำลังคน; ● การติดตามวัดระดับภาระงานและการจัดการความเครียด; ● การให้ภูมิคุ้มกันแก่กำลังคน; ● การป้องกันอันตรายจากการหยิบ จับ ยก ด้วยมือ; ● การป้องกันอันตรายจากการถูกเข็มทิ่มตำ; ● การป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงาน เช่น รังสี ก๊าซ สารเคมี สารอื่นๆ และการติดเชื้อ; ● การจัดการกับความรุนแรง ความก้าวร้าว และการคุกคาม; ● การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง. 	<p>(1) องค์กรจัดให้มีโปรแกรมสุขภาพและความปลอดภัยเพื่อคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของกำลังคน ประกอบด้วย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การจัดให้มีเสื้อผ้าและอุปกรณ์ป้องกันตัวสำหรับกำลังคน; ● การประเมินสถานที่ทำงาน ในประเด็นความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัยของกำลังคน; ● การติดตามวัดระดับภาระงานและการจัดการความเครียด; ● การให้ภูมิคุ้มกันแก่กำลังคน; ● การป้องกันอันตรายจากการหยิบ จับ ยก ด้วยมือ; ● การป้องกันอันตรายจากการถูกเข็มทิ่มตำ; ● การป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงาน เช่น รังสี ก๊าซ สารเคมี สารอื่นๆ และการติดเชื้อ; ● การจัดการกับความรุนแรง ความก้าวร้าว และการคุกคาม; ● การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง.
43, 44	แก้ไขคำสะกดผิดในข้อกำหนดโดยรวมของมาตรฐาน คำว่า กระบวนการการทำงานที่สำคัญ เป็น กระบวนการทำงานที่สำคัญ	
45	แก้ไขหมายเลขในกล่องข้อความการเตรียมพร้อมต่อภัยพิบัติหรือภาวะฉุกเฉิน จาก (1) เป็น (2)	
47	<p>ข.การจัดการและปรับปรุงกระบวนการ</p> <p>(3) องค์กรปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อยกระดับการจัดบริการสุขภาพและผลการดำเนินการขององค์กร เสริมสร้างความแข็งแกร่งของสมรรถนะหลักขององค์กรและลดความแปรปรวนของกระบวนการ.</p>	<p>ข.การจัดการและปรับปรุงกระบวนการ</p> <p>(3) องค์กรปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อยกระดับการจัดบริการสุขภาพและผลการดำเนินการขององค์กร เสริมสร้างความแข็งแกร่งของสมรรถนะหลักขององค์กร และลดความแปรปรวนของกระบวนการ.</p>
50	<p>ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ</p> <p>(1) องค์กรควบคุมต้นทุนโดยรวมของการปฏิบัติการ ด้วยการป้องกันอุบัติเหตุ ความผิดพลาด และการต้องทำงานซ้ำ, การลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและทดสอบ, การนำเรื่องของรอบเวลา ผลผลิตภาพ ปัจจัยด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลอื่นๆ มาพิจารณากระบวนการทำงาน.</p> <p>ข. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน</p>	<p>ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ</p> <p>(1) องค์กรควบคุมต้นทุนโดยรวมของการปฏิบัติการ ด้วยการป้องกันอุบัติเหตุ ความผิดพลาด และการต้องทำงานซ้ำ, การลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและทดสอบ, การนำเรื่องของรอบเวลา ผลผลิตภาพ ปัจจัยด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลอื่นๆ มาพิจารณากระบวนการทำงาน.</p> <p>ข. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน</p>

หน้า	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งแรก (มกราคม 2561)	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งที่สอง (มกราคม 2562)
	(2) องค์กรทำให้มั่นใจว่ามีการเตรียมพร้อมของระบบงานและสถานที่ทำงานต่อภัยพิบัติหรือภาวะฉุกเฉิน โดยคำนึงถึงการป้องกัน การบริหารจัดการ ความต่อเนื่องของการให้บริการ การเคลื่อนย้าย การทำให้ฟื้นคืนสู่สภาพเดิม รวมถึงการพึ่งพากำลังคน ผู้ส่งมอบ และพันธมิตร. องค์กรทำให้มั่นใจว่าระบบสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยและพร้อมใช้อย่างต่อเนื่อง.	(2) องค์กรทำให้มั่นใจว่ามีการเตรียมพร้อมของระบบงานและสถานที่ทำงานต่อภัยพิบัติหรือภาวะฉุกเฉิน โดยคำนึงถึงการป้องกัน การบริหารจัดการ ความต่อเนื่องของการให้บริการ การเคลื่อนย้าย การทำให้ฟื้นคืนสู่สภาพเดิม รวมถึงการพึ่งพากำลังคน ผู้ส่งมอบ และพันธมิตร. องค์กรทำให้มั่นใจว่าระบบสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยและพร้อมใช้อย่างต่อเนื่อง.
52	แก้ไขคำในกล่องข้อความ (1) กรอบการบริหารงานคุณภาพ คำว่า Implement เป็น Action	
53	แก้ไขคำในกล่องข้อความ (1) กรอบการบริหารความเสี่ยง คำว่า Implement เป็น Action	
53	คำในกล่องข้อความ 1. (2) การสนับสนุนระบบบริหารความเสี่ยง นโยบายบริหารความเสี่ยง แผนจัดการความเสี่ยง 2. (2) อาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย อุปกรณ์เครื่องมือ ยา และวัสดุครุภัณฑ์ (II-3.1, 3.1, 6) 3. ระบบบริการความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผล	แก้ไขคำในกล่องข้อความ เป็น 1. (2) การสนับสนุนระบบบริหารความเสี่ยง นโยบายบริหารความเสี่ยง ระบบบริหารความเสี่ยง 2. (2) อาคารสถานที่ พื้นที่ใช้สอย อุปกรณ์เครื่องมือ ยา และวัสดุครุภัณฑ์ (II-3.1, 3.2 , 6) 3. ระบบบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มี ประสิทธิผล
70	II-2.2 การกำกับดูแลวิชาชีพแพทย์ (PFG.2)	II-2.2 การกำกับดูแล วิชาชีพด้านการแพทย์ (PFG.2)
71	(7) องค์กรแพทย์ประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการระดับองค์กรที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลทางคลินิก การใช้จ่าย การควบคุมการติดเชื้อ การสร้างเสริมสุขภาพ คุณภาพและความปลอดภัย.	(7) องค์กรแพทย์ประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการระดับองค์กรที่เกี่ยวกับ การกำกับดูแลทางคลินิก การใช้จ่าย การควบคุมการติดเชื้อ การสร้างเสริมสุขภาพ คุณภาพและความปลอดภัย.
84	1. แก้ไขเพิ่มลูกศรชี้จากกล่องข้อความหมายเลข (3) ออกแบบระบบป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ (IPC) ไปยังกล่องข้อความ ข.การเฝ้าระวังและควบคุมการติดเชื้อ 2. แก้ไขคำสะกดผิด ในแผนภาพกล่องข้อความ (5) จัดการและควบคุมการระบาด คำว่า ผู้รับผิดชอบ เป็น ผู้รับผิดชอบ	
91	จัดโครงสร้างอาคารสถานที่ วางระบบการควบคุมสภาพแวดล้อมโดยใช้วิธีการและอุปกรณ์ที่เหมาะสม³⁰ และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรค;	จัดโครงสร้างอาคารสถานที่ วางระบบการควบคุมสภาพแวดล้อมโดยใช้วิธีการและอุปกรณ์ที่เหมาะสม³⁰ และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายสิ่งปนเปื้อนและ เชื้อโรค;
102	แก้ไขคำในข้อ (3) องค์กร (โดย PTC) เป็น องค์กร (โดย PCT)	
111	เพิ่มข้อความเชิงบรรทัดที่ 48 บริการตรวจทดสอบเพื่อการวินิจฉัยโรค ครอบคลุมบริการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์/พยาธิวิทยาคลินิก; บริการตรวจทางรังสีวิทยา /medical imaging; บริการตรวจวินิจฉัยอื่นๆ เช่น การส่องกล้อง การตรวจการทำหน้าที่ของอวัยวะต่างๆ	
112	แก้ไขคำสะกดผิด หัวข้อย่อยมาตรฐาน II-7.2 บริการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ / พยาธิวิทยาคลินิก คำว่า servicee เป็น service	

หน้า	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งแรก (มกราคม 2561)	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งที่สอง (มกราคม 2562)
127	แก้ไขคำในข้อความเชิงอรรถ ⁶¹ การระบอบ แบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ เป็น ⁶¹ การระบอบ แบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ	
129, 131	แก้ไขคำในข้อกำหนดโดยรวมของมาตรฐาน คำว่า สนองตอบ เป็น ตอบสนอง	
131	แก้ไขคำว่า ส่งเสริมสุขภาพ เป็น สร้างเสริมสุขภาพ	
135	(3) ผู้ป่วยได้รับการคัดแยก (triage) ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว. ผู้ป่วยที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลฉุกเฉินหรือเร่งด่วนได้รับการดูแลรักษาเป็นอันดับแรก โดยเจ้าหน้าที่ที่มีศักยภาพและอุปกรณ์เครื่องมือที่เหมาะสม.	(3) ผู้ป่วยได้รับการคัดแยก (triage) ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว. ผู้ป่วยที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลฉุกเฉินหรือเร่งด่วนได้รับการดูแลรักษาเป็นอันดับแรก โดยเจ้าหน้าที่ที่มีศักยภาพและอุปกรณ์เครื่องมือที่เหมาะสม.
136	แก้ไขคำสะกดผิด ลูกกล้า เป็น รูกกล้า ในหัวข้อการทำผ่าตัดและหัตถการรูกกล้า	
152	แก้ไขคำสะกดผิด บุคคลากร เป็น บุคลากร ในหัวข้อย่อย (3) ก.การระงับความรู้สึก	
165, 166	IV-4 ผลด้านการนำ (LDR) (3) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อด้านการเงินทั้งภายในและภายนอกองค์กร (4) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านการปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามได้เหนือกฎหมาย ข้อกำหนดด้านกฎหมายและกฎระเบียบ. (5) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อผู้นำระดับสูง และการกำกับดูแลกิจการ. (6) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ.	(3) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อด้านการเงินทั้งภายในและภายนอกองค์กร (4) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านการปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามได้เหนือกฎหมาย ข้อกำหนดด้านกฎหมายและกฎระเบียบ. (5) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อผู้นำระดับสูง และการกำกับดูแลกิจการ. (6) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ.
166	IV-5 ผลด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงานสำคัญ (WPR) (1) องค์กรแสดงให้เห็นระดับปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดสำคัญเกี่ยวกับผลการดำเนินการของกระบวนการทำงานสำคัญ (ตามมาตรฐานตอนที่ I และ II) และกระบวนการสนับสนุนสำคัญ ครอบคลุมตัวชี้วัดด้านผลผลิตภาพ รอบเวลา ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมิติคุณภาพที่เกี่ยวข้องอื่นๆ. (2) องค์กรแสดงให้เห็นระดับปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดสำคัญของประสิทธิผลระบบความปลอดภัย	IV-5 ผลด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงานสำคัญ (WPR) (1) องค์กรแสดงให้เห็นระดับปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดสำคัญเกี่ยวกับผลการดำเนินการของกระบวนการทำงานสำคัญ (ตามมาตรฐานตอนที่ I และ II) และกระบวนการสนับสนุนสำคัญ ครอบคลุมตัวชี้วัดด้านผลผลิตภาพ รอบเวลา ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมิติคุณภาพที่เกี่ยวข้องอื่นๆ. (2) องค์กรแสดงให้เห็นระดับปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดสำคัญของประสิทธิผลระบบความปลอดภัย

หน้า	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งแรก (มกราคม 2561)	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งที่สอง (มกราคม 2562)
	ขององค์กร การเตรียมพร้อมรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และผลการดำเนินการด้านห่วงโซ่อุปทาน.	ขององค์กร การเตรียมพร้อมรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และผลการดำเนินการด้านห่วงโซ่อุปทาน.
166	IV-6 ผลด้านการเงิน (FNR) องค์กรแสดงให้เห็นระดับปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดสำคัญของผลการดำเนินการด้านการเงิน รวมทั้งตัวชี้วัดด้านผลตอบแทนทางการเงิน ความมั่นคงทางการเงิน และผลการดำเนินการด้านการใช้งบประมาณ.	IV-6 ผลด้านการเงิน (FNR) องค์กรแสดงให้เห็นระดับปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดสำคัญของผลการดำเนินการด้านการเงิน รวมทั้งตัวชี้วัดด้านผลตอบแทนทางการเงิน ความมั่นคงทางการเงิน และผลการดำเนินการด้านการใช้งบประมาณ.
179	แก้ไขคำว่า Team Work เป็น Teamwork	
196	1. แก้ไขคำว่า ผลการดำเนินงานขององค์กร เป็น ผลลัพธ์ 2. เพิ่มคำในช่องรหัสอ้างอิงในฉบับที่ 3 ข้อ IV-2 ผลด้านการมุ่งเน้นผู้ป่วยและผู้รับผลงานอื่น เป็น PCR, HPR	
197 - 218	ภาคผนวก 4 ข้อกำหนดที่มีการจัดขึ้นมาใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ มีการแก้ไข ดังนี้ 1. แก้ไขเป็นแสดงด้วยตัวอักษรสีฟ้าในเนื้อหาที่ปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติม 2. แก้ไขหัวข้อข้อกำหนดที่มีการจัดทำขึ้นมาใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ	
197	ไม่มี	I-1.2 ก.(2) องค์กรประเมินผลการดำเนินการของผู้นำระดับสูง ระบบการนำ ระบบกำกับดูแลองค์กร และนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงผู้นำและระบบการนำ.
199	ไม่มี	I-2.1 ข.(1) องค์กรระบุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ ค่าเป้าหมายและกำหนดเวลาที่จะบรรลุ.
199	ไม่มี	I-3.2 ก.(1) องค์กรนำความต้องการและความคาดหวังของผู้ป่วย/ผู้รับผลงานอื่น มากำหนดคุณลักษณะของบริการ.
200	ไม่มี	I-4.2 ก.(1) องค์กรตรวจสอบข้อมูลและทำให้มั่นใจในคุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศว่ามีความแม่นยำ ถูกต้อง คงสภาพ เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน (accuracy & validity, integrity & reliability, currency).
203	ไม่มี	I-6.2 ก.(1) องค์กรควบคุมต้นทุนโดยรวมของการปฏิบัติการ ด้วยการป้องกันอุบัติเหตุ ความผิดพลาด และการต้องทำงานซ้ำ, การลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและทดสอบ, การนำเรื่องของรอบเวลา ผลิตภาพ ปัจจัยด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลอื่นๆ มาพิจารณากระบวนการทำงาน.
204	ไม่มี	II-2.2 (7) องค์กรแพทย์ประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการระดับองค์กรที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลทางคลินิก การใช้จ่าย การควบคุมการติดเชื้อ การสร้างเสริมสุขภาพ คุณภาพและความปลอดภัย.

หน้า	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งแรก (มกราคม 2561)	เนื้อหาฉบับพิมพ์ครั้งที่สอง (มกราคม 2562)
217	IV-4 (5) องค์กรแสดงให้เห็นผลหรือตัวบ่งชี้สำคัญด้านการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อผู้นำระดับสูง และการกำกับดูแลกิจการ.	ไม่มี
218	ไม่มี	IV-6 องค์กรแสดงให้เห็นระดับปัจจุบันและแนวโน้มของตัวชี้วัดสำคัญของผลการดำเนินการด้านการเงิน รวมทั้งตัวชี้วัดด้านผลตอบแทนทางการเงิน ความมั่นคงทางการเงิน และผลการดำเนินการด้านการใช้งบประมาณ.